



УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом Генерального директора
АО «РТ-Регистратор»

№ 52 « 05 » 10 2023 года

А.В.Свиридов



Вступают в действие с 16.10.2023

**ТИПОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ
С ПОМОЩЬЮ СЕРВИСА - «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ЭМИТЕНТА» И «VIP-СЧЕТ»
(далее – Типовые условия)**

1. Типовые условия устанавливают предоставление АО «РТ-Регистратор» (далее – Регистратор) абонентам (далее – Пользователь, Эмитент) доступа и использования сервиса «Личный кабинет эмитента» и «VIP-счет». Первая редакция Типовых условий подлежит раскрытию на сайте Регистратора (<https://rtreg.ru/>) до дня вступления их в силу.
Изменения в Типовые условия, в том числе утверждение Типовых условий в новой редакции могут быть внесены Регистратором в одностороннем порядке. Изменения в Типовые условия (Типовые условия в новой редакции) подлежат раскрытию на сайте Регистратора (<https://rtreg.ru/>) не менее чем за 7 дней до дня вступления в силу изменений в Типовые условия (Типовых условий в новой редакции).
2. Регистратор, осуществляющий ведение реестров владельцев ценных бумаг (далее – реестр), оказывает Пользователю услуги по предоставлению информации из реестров в электронном виде и на основании дополнительного соглашения к Договору на ведение реестра может оказывать услуги по проведению операций в реестрах в электронном виде посредством специализированного программного комплекса «Зенит-Портал», в соответствии с настоящими Типовыми условиями, Правилами электронного документооборота Регистратора, а также в порядке и на условиях Договора на ведение реестра.
Электронные сервисы Регистратора для оказания услуг в электронном виде:
 - «Личный кабинет Эмитента» - сервис, предоставляемый Эмитенту, ведение реестра владельцев ценных бумаг которого осуществляет Регистратор;
 - «VIP-счет» - сервис, предоставляемый Пользователю – акционеру, в реестре (реестрах) владельцев ценных бумаг, ведение которых осуществляет Регистратор.
3. Порядок предоставления доступа к сервису:
Доступ Пользователя к сервису «Личный кабинет Эмитента» осуществляется при выполнении следующих условий:
 - заключения соглашения о предоставлении доступа к сервису «Личный кабинет Эмитента» или при наличии соответствующих условий в Договоре на ведение реестра;
 - присоединение к Правилам ЭДО Регистратора;
 - выполнение пользователем технических требований, необходимых для запуска «Личного кабинета Эмитента» (в т.ч. приобретение модуля криптографической защиты КриптоПро CSP и пр.);
 - наличие у Регистратора анкеты Эмитента с актуальными сведениями в соответствии с Правилами ведения реестра, а также сведений о клиенте, выгодоприобретателе, бенефициарном владельце;
 - предоставление Пользователем Регистратору открытой части ключа электронной подписи, оформленной в соответствии с Правилами ЭДО Регистратора и рекомендациями Регистратора. В случае оформления электронной подписи на представителя Пользователя, действующего по доверенности, дополнительно предоставляется машиночитаемая доверенность, подписанная квалифицированной электронной подписью лица,

имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, в соответствии с Правилами ЭДО Регистратора.

Доступ Пользователя к сервису Личный кабинет Эмитента прекращается в следующих случаях:

- при прекращении соглашения о предоставлении доступа к сервису «Личный кабинет Эмитента» или при прекращении Договора на ведение реестра;
- в любое время по инициативе Пользователя;
- реорганизация, ликвидация, преобразование Эмитента.

Доступ Пользователя к сервису Личный кабинет Эмитента приостанавливается в следующих случаях:

- отсутствие документов, подтверждающие полномочия представителя Пользователя на формирование электронных документов, в том числе распоряжений, требований, запросов (включая право подписания их электронной подписью) и получение соответствующей информации от Регистратора, а также совершение всех юридических и фактических действий с полученной информацией;
- отзыв документа, подтверждающего полномочия Пользователя на формирование электронных документов;
- непредоставление регистратору более 3 лет в целях идентификации сведений о клиенте, выгодоприобретателе, бенефициарном владельце в соответствии с Положением Банка России от 12.12.2014 N 444-П «Об идентификации некредитными финансовыми организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- в случае окончания срока действия электронной подписи Пользователя.

4. Не позднее трех рабочих дней с даты получения Регистратором Заявления о предоставлении доступа к сервису «Личный кабинет эмитента» и/или «VIP-счет», являющемуся Приложением 1 к Типовым условиям, Регистратор обязуется предоставить Пользователю (представителю Пользователя действующему на основании доверенности) во временное пользование 1 клиентскую лицензию (компоненту абонента) программного комплекса «Зенит-Портал», для обеспечения доступа Пользователя к персональному разделу с использованием сети Интернет. При этом право на получение информации возникает не ранее дня, следующего за днем предоставления Регистратору сертификата (открытой части) электронной подписи, а также надлежит оформленных документов, подтверждающих полномочия представителя Эмитента на получение информации из реестра (реестров) и/или проведения операций в реестре (реестрах).
5. В период тестирования электронного обмена информацией Регистратор проводит для Эмитента инструктаж о принципах работы программного комплекса «Зенит-Портал», его функциональных возможностях, последовательности установки необходимого программного обеспечения и системных требованиях к оборудованию, на которое устанавливается программное обеспечение. Регистратор сообщает регистрационные данные, необходимые для получения доступа к персональному разделу программного комплекса «Зенит-Портал», способом, обеспечивающим конфиденциальность.
Для доступа Эмитенту необходимо приобрести и установить на используемое Пользователем компьютерное оборудование специализированные программные средства, обеспечивающее криптографическую защиту информации.
6. Электронные документы, подписанные электронной подписью, равнозначны документам на бумажном носителе, подписанными собственноручной подписью Представителя Эмитента (Пользователя) и заверенными печатью Эмитента (Пользователя).
Направленный Представителем Эмитента (Пользователя) сканированный образ документа с использованием сервиса «Личный кабинет эмитента», признается копией документа, равнозначной копии документа на бумажном носителе, заверенной подписью уполномоченного лица и печатью Эмитента (Пользователя).
В случае, когда Представителю Эмитента (Пользователя) предоставлено право подписания оригинала документа, соответствующего сканированному образу документа, направленного с использованием сервиса «Личный кабинет эмитента», такой документ может быть признан АО «РТ-Регистратор» электронным документом, равнозначным оригиналу документа Эмитента на бумажном носителе и заверенным подписью уполномоченного лица и печатью Эмитента, вне зависимости от наличия в сканированном образе документа изображения подписи иного лица, подписавшего оригинал бумажного документа, с которого был сформирован такой сканированный образ документа.
7. Способы предоставления информации:
 - а) путем формирования и размещения информации в персональном разделе Пользователя. Формирование электронных требований на предоставление информации и ее получение в электронном виде осуществляется Пользователем с использованием возможностей программного комплекса «Зенит-Портал».

б) в случае указания в электронном требовании Эмитента (Пользователя) на необходимость получения документов в бумажном виде, документы также предоставляются Эмитенту в бумажном формате, подписанные уполномоченным представителем Регистратора и заверенные печатью Регистратора. Информация из реестра (реестров), сформированная по электронному запросу в электронном виде, с использованием программного комплекса «Зенит-Портал» по своему содержанию полностью идентична информации, содержащейся на бумажном носителе. Документы в бумажном формате передаются Регистратором Эмитенту (Пользователю):

- по месту нахождения Регистратора по адресу: г. Москва, улица Донская, дом 13, этаж 1а, помещение XII или по месту нахождения подразделений Регистратора;

- посредством почтового отправления.

8. Сроки предоставления информации:

Информация из реестра, не требующая предоставления сведений номинальными держателями/центральным депозитарием, предоставляется Регистратором Эмитенту в течение дня со дня поступления соответствующего распоряжения Эмитента.

Информация из реестра, требующая предоставления сведений о клиентах номинальных держателей/центрального депозитария, направляется Регистратором Эмитенту после предоставления номинальными держателями/центральным депозитарием Регистратору указанных сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

Формирование/регистрация электронных документов возможно ежедневно по рабочим дням с 10.00 час. до 17.00 час. по Московскому времени.

В случае направления электронного документа на дату, которая меньше даты начала ведения реестра либо дату, которая больше даты исполнения поручения, Регистратор направляет Эмитенту техническое сообщение о невозможности формирования отчета.

Эмитент (Пользователь) обязан формировать требования на предоставление информации из реестра во временной интервал с указанием даты фиксации начиная с даты начала ведения реестра акционеров Пользователя Регистратором и не позднее даты, предшествующей дате направления запроса.

Формирование электронных требований и размещение соответствующих отчетов может быть временно приостановлено Регистратором в случае проведения необходимых краткосрочных технических работ.

9. При электронном взаимодействии используются форматы электронных документов, разработанные компанией ЗАО «Элдис-софт» и форматы исходящих электронных документов, разработанные АО «РТ-Регистратор». Форматы электронных документов могут быть изменены АО «РТ-Регистратор» в одностороннем порядке.

10. Заблаговременно до окончания сроков полномочий (прекращения полномочий) представителей Регистратор и Эмитент (Пользователь) предоставляют документы, подтверждающие продление их полномочий, или документы, удостоверяющие полномочия новых представителей Регистратора либо Эмитента (Пользователя).

11. Прием к исполнению распоряжений представителя Эмитента (Пользователя) и предоставление информации возобновляется со дня, следующего за днем предоставления Регистратору надлежаще оформленных документов о продлении полномочий представителя Эмитента (Пользователя).

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОСТУПА К ЭЛЕКТРОННЫМ СЕРВИСАМ АО «РТ-РЕГИСТРАТОР» - «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ЭМИТЕНТА» И «VIP-СЧЕТ» ИЛИ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ДАННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Город _____, Россия

« ____ » _____ 202__ года

<input type="checkbox"/>	Предоставить доступ	<input type="checkbox"/>	Внести изменения в данные Представителя
--------------------------	---------------------	--------------------------	---

Полное наименование эмитента:

ведение реестра владельцев именных ценных бумаг, которого осуществляет АО «РТ-Регистратор»

ОГРН: _____,

ИНН: _____ КПП: _____,

Адрес места нахождения (в соответствии с ЕГРЮЛ):

в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

в соответствии с Типовыми условиями предоставления услуг с помощью сервисов «Личный кабинет эмитента» и «VIP-счет» с использованием электронных сервисов просит предоставить доступ к Личному кабинету эмитента и «VIP-счет» следующему Представителю в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

1	ФИО	
	Паспортные данные (серия и номер, дата и орган выдачи, код подразделения)	
	Номер мобильного телефона	
	Адрес электронной почты	
	Идентификационный номер налогоплательщика	
	СНИЛС	
2	Номер и дата Договора о проведении операций, предоставлению информации из реестров, а также оказанию услуг в электронном виде	
3	«VIP-счет» - сервис, предоставляемый Пользователю – акционеру, в реестре (реестрах) владельцев ценных бумаг, ведение которых осуществляет Регистратор	<input type="checkbox"/>
4	«Личный кабинет эмитента» - эмитенту, ведение реестра которого осуществляет АО «РТ-Регистратор»	<input type="checkbox"/>

4	Перечень услуг, по которым возможен документооборот:
	- Получение информации из реестра
	- Направление распоряжения на проведение операций в реестре владельцев ценных бумаг (при наличии соответствующих условий в Договоре на ведение реестра)
	- Получение информации по счетам эмитента – акционера в реестрах, ведение которых осуществляет Регистратор
	- Получение информации по счетам акционера
	- Создание и направление заявок (заявлений) на предоставление услуг Регистратора
	- Направление сообщений в свободном форме

1. Подписывая настоящее Заявление о предоставлении доступа, Представитель дает согласие на обработку персональных данных АО «РТ-Регистратор» и третьими лицами для целей использования Эмитентом и Представителем сервисов «Личный кабинет эмитента» и «VIP-счет» или соблюдения требований законодательства РФ.

2. Подписывая настоящее Заявление о предоставлении доступа, Эмитент (Пользователь) и их Представители тем самым выражают согласие с типовыми условиями предоставления услуг с помощью сервиса - «Личный кабинет эмитента» и «VIP-счет».

3. Подписывая настоящее Заявление о предоставлении доступа, Эмитент (Пользователь), обязуется в случае изменений данных Представителя, указанных в настоящем Заявлении о предоставлении доступа, информировать АО «РТ-Регистратор» об этих изменениях.

4. Подписывая настоящее Заявление о предоставлении доступа Представитель гарантирует, что к информации, опубликованной в сервисе «Личный кабинет эмитента», будут допущены только Представитель Эмитента, указанный в Заявлении.

 Должность единоличного исполнительного
 органа (Представителя Пользователя)

 подпись

 ФИО

 М.П.

 Дата